

Zapytanie ofertowe nr 2/PFP/2025

Szanowni Państwo,

Polska Fundacja Przedsiębiorczości, w ramach realizacji zadań wynikających z oświatowej działalności statutowej, m.in. poprzez organizację ok. 1000 szkoleń niestacjonarnych, z których korzysta rocznie ok. 250 tys. uczestników, zaprasza do złożenia oferty na infrastrukturę serwerową w zakresie środowisko produkcyjne, pre-produkcyjne oraz UAT i usług administracji serwera oraz utrzymania nowej aplikacji (Platformy Szkoleniowej PFP). W ramach projektu, celem którego jest utrzymanie nowej platformy szkoleniowej w okresie 12 miesięcznej współpracy, z możliwością przedłużenia umowy o kolejne 12 lub 24 miesiące.

Wytyczne i wymagania Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości

Przedmiot zamówienia	Zakontraktowanie infrastruktury serwerowej oraz usług administracji infrastrukturą i utrzymania aplikacji – Platformy Szkoleniowej PFP, na okres 12 miesięcy.
Wymagania techniczne środowisk i technologie	Środowisko produkcyjne i pre-produkcyjne: 97 GB RAM, 1 TB + 300 GB Storage, 16 Cores, Linux. Środowisko UAT: 16 GB RAM, 200 GB Storage, 14 Cores, Linux. Obsługiwane technologie: • Amazon VPC • Amazon EKS • EC2 - worker nodes • EC2 - admin • Amazon Elastic File System (EFS) • Amazon RDS for PostgreSQL • Amazon CloudWatch • Amazon Elastic Load Balancing (ELB) • Amazon S3
Zakres usługi	(A) Administracja infrastrukturą obejmuje m.in.: • aktualizację pakietów systemowych i konfigurację firewalla • zarządzanie dostępem do serwera zgodnie z polityką bezpieczeństwa • monitoring zasobów i działania usług, analiza logów • backupy (tworzenie, nadzór, przywracanie), dokumentacja systemowa • optymalizacja i nadzór nad bazą danych • reakcja na awarie i nadmierne użycie zasobów • obsługa wirtualizacji i kontakt z dostawcą hostingu • bieżąca administracja kontami, konfiguracją usług i SSL (B) Utrzymanie aplikacji obejmuje: • zarządzanie wersjami i kopiami aplikacji • monitorowanie komponentów Platformy Szkoleniowej • wdrażanie nowych wersji i poprawek • wsparcie programistów przy diagnozowaniu błędów • rozwiązywanie i usuwanie błędów
Wymagania SLA	• Model blended • Czas reakcji na błędy krytyczne: do 2h (24/7)

	• Godziny operacyjne: poniedziałek–piątek, 7:00–17:00 • Pakiet serwisowy: 90h kwartalnie, niewykorzystane godziny wygasają po 10 dniach roboczych nowego kwartału										
Okres realizacji – warianty ofertowe	Prosimy o przedstawienie oferty na okres: • 12 miesięcy										
Wymagania formalne	• Formularz oferty (zał. 1) • Oświadczenia (zał. 2-7) • dokument rejestrowy (KRS, CEIDG) • Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) • Harmonogram realizacji • Specyfikację techniczną i kosztową usług • Opis SLA • Skład zespołu realizacyjnego • Opis narzędzi i praktyk objętych wyceną										
Informacje dodatkowe	• PFP zapewnia projekt aplikacji oraz logotypy • Minimalny okres związania ofertą: 60 dni • Nie dopuszcza się składania ofert częściowych										
Warunki organizacyjne	• Zapytanie nie podlega ustawie Prawo Zamówień Publicznych • Fundacja zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny • Oferty niewybrane nie będą odsyłane • Dopuszcza się składanie wyjaśnień i uzupełnień										
Forma płatności	Przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury. Podstawą wystawienia faktury jest zaakceptowany protokół wykonania usługi.										
Termin składania ofert	Oferty należy przestać do dnia 18.07.2025 r. do godz. 23:59: • Osobiście/listownie: ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin • Mailowo: j.hanc@pfp.com.pl i t.zamarlik@pfp.com.pl Oferty powinny być podpisane elektronicznie lub zeskanowane z podpisem i przestane jako załącznik.										
Kryteria oceny	<table> <tr> <th>Kryteria</th><th>% / 100</th></tr> <tr> <td>1. Cena całkowita realizacji zlecenia (infrastruktura + serwis + utrzymanie z niezbędnymi pracami, wszystkie koszty związane z poprawnym funkcjonowaniem serwisu oraz jego przywracaniem w trakcie awarii) w wymaganych okresach 12, 24 i 36 miesięcznych.</td><td>55</td></tr> <tr> <td>2. Model i warunki świadczenia usług i SLA (godziny dostępności, reakcja 24/7, dyżury, gotowość do przyjęcia zgłoszenia, zgłoszenia krytyczne)</td><td>10</td></tr> <tr> <td>3. Harmonogram i gotowość operacyjna (czas uruchomienia usług oraz zakres prac do wykonania na linii czasu)</td><td>10</td></tr> <tr> <td>4. Stawka godzinowa poza pakietem oraz gwarancje przyjęcia i reakcji na zgłoszenie (rozliczenia T&M, zmiany rozwojowe, kryzysy)</td><td>5</td></tr> </table>	Kryteria	% / 100	1. Cena całkowita realizacji zlecenia (infrastruktura + serwis + utrzymanie z niezbędnymi pracami, wszystkie koszty związane z poprawnym funkcjonowaniem serwisu oraz jego przywracaniem w trakcie awarii) w wymaganych okresach 12, 24 i 36 miesięcznych.	55	2. Model i warunki świadczenia usług i SLA (godziny dostępności, reakcja 24/7, dyżury, gotowość do przyjęcia zgłoszenia, zgłoszenia krytyczne)	10	3. Harmonogram i gotowość operacyjna (czas uruchomienia usług oraz zakres prac do wykonania na linii czasu)	10	4. Stawka godzinowa poza pakietem oraz gwarancje przyjęcia i reakcji na zgłoszenie (rozliczenia T&M, zmiany rozwojowe, kryzysy)	5
Kryteria	% / 100										
1. Cena całkowita realizacji zlecenia (infrastruktura + serwis + utrzymanie z niezbędnymi pracami, wszystkie koszty związane z poprawnym funkcjonowaniem serwisu oraz jego przywracaniem w trakcie awarii) w wymaganych okresach 12, 24 i 36 miesięcznych.	55										
2. Model i warunki świadczenia usług i SLA (godziny dostępności, reakcja 24/7, dyżury, gotowość do przyjęcia zgłoszenia, zgłoszenia krytyczne)	10										
3. Harmonogram i gotowość operacyjna (czas uruchomienia usług oraz zakres prac do wykonania na linii czasu)	10										
4. Stawka godzinowa poza pakietem oraz gwarancje przyjęcia i reakcji na zgłoszenie (rozliczenia T&M, zmiany rozwojowe, kryzysy)	5										

	5. Kompetencje zespołu + plan ciągłości operacyjnej (rotacje, zastępstwa, doświadczenie z AWS)	10
	6. Doświadczenie w projektach pokrewnych (edtech, e-commerce, finanse, certyfikaty)	3
	7. Narzędzia wspierające monitorowanie poprawności działania aplikacji webowej Platforma Szkoleniowa	5
	8. Kompetencje oddelegowane do obsługi w tematach związanych z BE serwisu szkoleniowego	2
Kontakt	Polska Fundacja Przedsiębiorczości ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin, NIP 851-22-42-911 Osoby do kontaktu: Jakub Hanć – tel. +48 91 333 22 00, j.hanc@pfp.com.pl Tomasz Zamarlik – tel. +48 888 728 795, t.zamarlik@pfp.com.pl	