Wytyczne sporządzania Audytu dostępności ex-ante w celu uzyskania pożyczki na dostępność dla przedsiębiorców

Spis treści

[Opis audytu dostępności ex-ante 3](#_Toc174525779)

[Szczegółowe wytyczne sporządzania Audytu dostępności ex-ante 4](#_Toc174525780)

[1. Dane ogólne 4](#_Toc174525781)

[2. Identyfikacja barier 5](#_Toc174525782)

[2.1. Spełnienie warunków dostępności architektonicznej 5](#_Toc174525783)

[2.1.1. Otoczenie i strefa wejściowa do budynku 6](#_Toc174525784)

[2.1.2. Komunikacja pionowa i pozioma w budynku 6](#_Toc174525785)

[2.1.3. Inne bariery dostępności budynku 6](#_Toc174525786)

[2.2. Spełnienie wymogów dostępności cyfrowej 7](#_Toc174525787)

[2.2.1. Ocena dostępności serwisu internetowego lub aplikacji desktopowej lub aplikacji mobilnej lub aplikacji webowej zgodnie z zasadami WCAG 2.1 7](#_Toc174525788)

[2.2.2. Inne 8](#_Toc174525789)

[2.3. Spełnienie wymogów dostępności informacyjno-komunikacyjnej 9](#_Toc174525790)

[2.3.1. Obsługa klienta z wykorzystaniem różnych środków wspierających komunikowanie się oraz dostęp online do tłumacza języka migowego 9](#_Toc174525791)

[2.3.2. Obsługa klienta z wykorzystaniem rozwiązań wspomagające słyszenie 9](#_Toc174525792)

[2.3.3. Inne przedsięwzięcia 10](#_Toc174525793)

[3. Działania poprawiające dostępność 10](#_Toc174525794)

[3.1. Działania poprawiające dostępność architektoniczną 10](#_Toc174525795)

[3.1.1. Działania poprawiające otoczenie i strefę wejściową do budynku 11](#_Toc174525796)

[3.1.2. Działania poprawiające komunikację pionową i poziomą w budynku 11](#_Toc174525797)

[3.1.2.1. Budowa pochylni 11](#_Toc174525798)

[3.1.2.2. Montaż platform pionowych i ukośnych 11](#_Toc174525799)

[3.1.2.3. Budowa/montaż dźwigów osobowych w budynku 11](#_Toc174525800)

[3.1.3. Inne przedsięwzięcia 12](#_Toc174525801)

[3.2. Działania poprawiające dostępność cyfrową 13](#_Toc174525802)

[3.2.1. Działania poprawiające dostępność serwisu internetowego lub aplikacji desktopowej lub aplikacji mobilnej lub aplikacji webowej zgodnie z zasadami WCAG 2.1 13](#_Toc174525803)

[3.2.2. Inne działania poprawiające dostępność cyfrową 13](#_Toc174525804)

[3.3. Działania poprawiające dostępność informacyjno-komunikacyjną 14](#_Toc174525805)

[3.3.1. Działania poprawiające obsługę klienta z wykorzystaniem różnych środków wspierających komunikowanie się oraz dostęp online do tłumacza języka migowego 14](#_Toc174525806)

[3.3.2. Działania poprawiające obsługę klienta z wykorzystaniem rozwiązań wspomagające słyszenie 14](#_Toc174525807)

[3.3.3. Inne przedsięwzięcia poprawiające dostępność informacyjno-komunikacyjną 14](#_Toc174525808)

[4. Dokumentacja zdjęciowa 14](#_Toc174525809)

# Opis audytu dostępności ex-ante

Audyt dostępności ex-ante[[1]](#footnote-1) jest dokumentem **niezbędnym do złożenia Wniosku o udzielenie pożyczki** oraz uzyskania częściowego umorzenia spłaty kapitału w ramach pożyczki na dostępność dla przedsiębiorców.

Audyt dostępności ex-ante to **analiza określająca zakres inwestycji przedsiębiorstwa w zakresie poprawy dostępności jego działalności gospodarczej**.

Pożyczkę na dostępność dla przedsiębiorców możesz przeznaczyć na poprawę dostępności architektonicznej, cyfrowej lub komunikacyjno-informacyjnej. Zakres audytu dostępności ex-ante musi być zgodny z zakresem planowanej inwestycji.

**Audyt dostępności ex-ante**, w zależności od zakresu inwestycji, na którą będziesz wnioskować o pożyczkę, powinien:

1. **określać bariery w obszarze dostępności architektonicznej lub cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej** w zakresie:
   1. siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej,
   2. sposobu lub formy prowadzenia działalności gospodarczej,
   3. produktów i usług będących przedmiotem działalności gospodarczej.
2. **proponować optymalny zestaw działań w zakresie zdiagnozowanych barier**, **w celu dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami**[[2]](#footnote-2) w obszarze dostępności architektonicznej lub cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej w zakresie:
   1. siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej,
   2. sposobu lub formy prowadzenia działalności gospodarczej,
   3. produktów i usług będących przedmiotem działalności gospodarczej.

Audyt dostępności ex-ante powinien zostać przeprowadzony w oparciu o następujące dokumenty:

1. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (zwane dalej Standardami),
2. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ,
3. Ustawa Prawo budowlane,
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
5. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
6. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych   
   i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
7. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
8. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się,
9. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze,
10. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych.

Jeśli zakres Audytu dostępności ex-ante dotyczy obszarów ujętych w Standardach oraz obowiązującym prawodawstwie, powinien być zgodny z ich wymogami.

Dopuszcza się realizację Przedsięwzięć nie uregulowanych w Standardach dostępności oraz obowiązującym prawodawstwie, o ile przyczyniają się do zwiększenia dostępności   
i zmniejszenia barier w przedsiębiorstwie dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Audyt dostępności ex-ante możesz **przygotować samodzielnie** lub **zlecić innemu podmiotowi**. Jeżeli Audyt dostępności ex-ante sporządzi podmiot znajdujący się w Wykazie podmiotów dokonujących certyfikacji dostępności, o którym mowa w art. 17 ustawy   
o zapewnianiu dostępności, to nie jest wymagana weryfikacja audytu przez Partnera Finansującego.

# Szczegółowe wytyczne sporządzania Audytu dostępności ex-ante

## 1. Dane ogólne

W części „Dane ogólne” podaj podstawowe informacje o Pożyczkobiorcy: pełna nazwa przedsiębiorstwa, numer NIP, REGON oraz adres siedziby. Przedstaw krótką charakterystykę działalności prowadzonej przez Pożyczkobiorcę oraz podaj kod PKD przeważającej działalności.

Określ planowany zakres inwestycji. Zaznacz czy planujesz poprawę dostępności architektonicznej, cyfrowej lub komunikacyjno-informacyjnej. W zależności od potrzeb możesz sfinansować poprawę dostępności we wszystkich trzech obszarach bądź w jednym albo dwóch wybranych przez siebie obszarach.

**Jeśli chcesz poprawić dostępność architektoniczną** to podaj dokładny adres inwestycji (siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej lub stanowisko obsługi klientów), przeznaczenie i funkcje budynku oraz inne istotne dane charakteryzujące obiekt (ilość kondygnacji), czy budynek wpisany jest do rejestru zabytków oraz informację, czy projekt dotyczy całego czy części budynku. Wskaż tytuł prawny lub podstawę do dysponowania nieruchomością w celu realizacji projektu.

**Jeśli chcesz poprawić dostępność cyfrową** to w zależności od projektu podaj:

* adres swojego serwisu internetowego lub
* adres strony internetowej lub
* nazwę lub nazwy aplikacji webowej lub
* nazwę lub nazwy aplikacji mobilnej lub
* nazwę lub nazwy aplikacji desktopowej.

Określ przeznaczenie serwisu internetowego lub strony internetowej lub aplikacji w swojej działalności gospodarczej.

Jeżeli chcesz sfinansować zakup sprzętu informatycznego szczególnego przeznaczenia[[3]](#footnote-3) to podaj dokładny adres inwestycji (siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej lub stanowisko obsługi klientów), w którym sprzęt będzie umieszczony. Wskaż tytuł prawny lub podstawę do dysponowania nieruchomością w celu realizacji projektu. Zwróć również uwagę na przepisy dotyczące zapewnienia spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze[[4]](#footnote-4).

**Jeśli chcesz poprawić dostępność informacyjno-komunikacyjną** to podaj zarówno dokładny adres inwestycji (siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej lub stanowisko obsługi klientów) oraz adres swojego serwisu internetowego lub strony internetowej. Określ przeznaczenie serwisu lub strony internetowej

## 2. Identyfikacja barier

### 2.1. Spełnienie warunków dostępności architektonicznej

W tej części zidentyfikuj bariery, które utrudniają lub uniemożliwiają korzystanie osobom   
ze szczególnymi potrzebami z Twojego budynku i jego najbliższego otoczenia Możesz kierować się punkt po punkcie wymogami z części VI Standardów dostępności. Jeżeli obowiązują Cię dodatkowe wymogi prawne, uwzględnij je.

#### 2.1.1. Otoczenie i strefa wejściowa do budynku

W strefie otoczenia (dojścia do budynku ze stanowisk postojowych) wskaż elementy wymagające działań naprawczych w dostępie do budynku, w tym m.in. stan nawierzchni i dostęp do stanowisk postojowych dla osób z niepełnosprawnościami oraz wymiary i liczbę tych stanowisk, dojście do budynku, stan i wysokość chodnika/progów. Zidentyfikuj trudności z komunikacją (np. domofony nieprzystosowane do obsługi przez osoby na wózkach lub niskorosłe) oraz wejściem do budynku (np. oznaczenia nawierzchni, drzwi, progi, przestrzeń manewrowa, brak poręczy lub ich niewłaściwa wysokość).

#### 2.1.2. Komunikacja pionowa i pozioma w budynku

Zidentyfikuj elementy komunikacji pionowej i poziomej budynku wymagające poprawy dostępności. W przypadku barier w komunikacji poziomej możesz zwrócić uwagę m.in. na szerokość ciągów komunikacyjnych (korytarzy). W opisie barier w komunikacji pionowej budynku opisz m.in. konieczne do pokonania schody i stopnie, umiejscowienie balustrad przyschodowych i poręczy, wyposażenie budynku w pochylnie, platformy pionowe  i ukośne, dźwig osobowy (koniecznie podaj informację, czy w budynku jest już winda lub pusty szyb windowy. Jeżeli Projekt dotyczy modernizacji istniejącej windy – koniecznie wskaż, których wymogów Standardów istniejąca winda nie spełnia – jaka jest przestrzeń manewrowa przed windą, jakie są wymiary kabiny/szybu windowego, czy dostęp do windy jest zapewniony   
z każdego pomieszczenia użytkowego, czy winda jest dostępna z poziomu „0”, czy winda dociera na każdą kondygnację użytkową budynku).

#### 2.1.3. Inne bariery dostępności budynku

W tej części Audytu opisz bariery architektoniczne inne niż opisane powyżej, np. ujęte   
w części VI Standardów w rozdziale 1. Stanowiska postojowe dla samochodów osób   
z niepełnosprawnościami oraz rozdziale 2. Budynek w części – pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne.

W przypadku prac związanych dostosowaniem stanowiska obsługi klienta kieruj się wymogami w części IV Standardów w rozdziale 3 Infrastruktura transportu kolejowego – wymagania szczegółowe w części - Kasy, punkty informacyjne i obsługi klienta. Wskaż elementy wymagające działań naprawczych w dostępie do stanowiska obsługi klienta,   
w tym zapewnienie przynajmniej jednego stanowiska obsługi dla osób na wózkach lub niskorosłych. Sprawdź miejsce manewrowe przed stanowiskiem obsługi, wymiary i oświetlenie stanowiska obsługi klienta.

Pamiętaj, że na dostępność architektoniczną w zakresie:

* ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością,
* możliwości wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego,

Twojego przedsiębiorstwa mają także wpływ Twoi pracownicy, którzy odpowiadają za kontakt z klientami. Zastanów się czy Twoi pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie.

### 2.2. Spełnienie wymogów dostępności cyfrowej

W tej części zidentyfikuj bariery, które utrudniają lub uniemożliwiają korzystanie osobom   
ze szczególnymi potrzebami z Twojego serwisu internetowego, Twoich aplikacji webowych, mobilnych i desktopowych. Możesz kierować się wymogami z części V Standardów dostępności. Jeżeli obowiązują Cię dodatkowe wymogi prawne, uwzględnij je.

#### 2.2.1. Ocena dostępności serwisu internetowego lub aplikacji desktopowej lub aplikacji mobilnej lub aplikacji webowej zgodnie z zasadami WCAG 2.1

W tej części Audytu określ czy i w jakim stopniu spełniasz wymogi dostępności treści internetowych dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z wymaganiami WCAG 2.1 (*Web Content Accessibility Guidelines* 2.1).

Wskaż czy Twój serwis internetowy lub aplikacja spełnia wymogi wszystkich poniższych kryteriów sukcesu WCAG 2.1:

* 1.1.1 – Treść nietekstowa
* 1.2.1 – Tylko audio lub tylko wideo (nagranie)
* 1.2.2 – Napisy rozszerzone (nagranie)
* 1.2.3 – Audiodeskrypcja lub alternatywa tekstowa dla mediów (nagranie)
* 1.2.5 – Audiodeskrypcja (nagranie)
* 1.3.1 – Informacje i relacje
* 1.3.2 – Zrozumiała kolejność
* 1.3.3 – Właściwości zmysłowe
* 1.3.4 – Orientacja
* 1.3.5 – Określenie pożądanej wartości
* 1.4.1 – Użycie koloru
* 1.4.2 – Kontrola odtwarzania dźwięku
* 1.4.3 – Kontrast (minimalny)
* 1.4.4 – Zmiana rozmiaru tekstu
* 1.4.5 – Obrazy tekstu
* 1.4.10 – Dopasowanie do ekranu
* 1.4.11 – Kontrast elementów nietekstowych
* 1.4.12 – Odstępy w tekście
* 1.4.13 – Treści spod kursora lub fokusu
* 2.1.1 – Klawiatura
* 2.1.2 – Bez pułapki na klawiaturę
* 2.1.4 – Jednoznakowe skróty klawiaturowe
* 2.2.1 – Dostosowanie czasu
* 2.2.2 – Pauza, zatrzymanie, ukrycie
* 2.3.1 – Trzy błyski lub wartości poniżej progu
* 2.4.1 – Możliwość pominięcia bloków (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 2.4.2 – Tytuł strony (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 2.4.3 – Kolejność fokusu
* 2.4.4 – Cel łącza (w kontekście)
* 2.4.5 – Wiele dróg (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 2.4.6 – Nagłówki i etykiety
* 2.4.7 – Widoczny fokus
* 2.5.1 – Gesty dotykowe
* 2.5.2 – Rezygnacja ze wskazania
* 2.5.3 – Etykieta w nazwie
* 2.5.4 – Aktywowanie ruchem
* 3.1.1 – Język strony
* 3.1.2 – Język części (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 3.2.1 – Po otrzymaniu fokusu
* 3.2.2 – Podczas wprowadzania danych
* 3.2.3 – Spójna nawigacja (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 3.2.4 – Spójna identyfikacja (Nie stosuje się do aplikacji mobilnych)
* 3.3.1 – Identyfikacja błędu
* 3.3.2 – Etykiety lub instrukcje
* 3.3.3 – Sugestie korekty błędów
* 3.3.4 – Zapobieganie błędom (prawnym, finansowym, w danych)
* 4.1.1 – Poprawność kodu
* 4.1.2 – Nazwa, rola, wartość
* 4.1.3 – Komunikaty o stanie

Zidentyfikuj błędy wraz z przypisaniem ich do konkretnych kryteriów sukcesu WCAG 2.1.

Badanie dostępności cyfrowej możesz zlecić bądź w zależności od wiedzy przeprowadzić samodzielnie korzystając z dostępnych publikacji i testów automatycznych. Aby samodzielnie zbadać dostępność cyfrową strony internetowej możesz posłużyć się   
[Listą kontrolną do samodzielnego badania dostępności cyfrowej strony internetowej](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/jak-zbadac-czy-strona-www-jest-dostepna-cyfrowo). Możesz skorzystać także z [różnych narzędzi do testów automatycznych stron internetowych](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/jak-automatycznie-testowac-dostepnosc-cyfrowa-stron-internetowych) czy [narzędzi do testów automatycznych aplikacji mobilnych](https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/jak-automatycznie-testowac-dostepnosc-cyfrowa-aplikacji-mobilnych).

#### 2.2.2. Inne

W tej części Audytu opisz czy spełniasz inne niż opisane powyżej wymogi, np. ujęte w części V Standardów w rozdziale 3. i 4.

Pamiętaj, że na dostępność cyfrową mają także wpływ dokumenty elektroniczne (edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, prezentacje, PDF) i multimedia, które przygotowują Twoi pracownicy. Zastanów się czy Twoi pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i umiejętności z tworzenia dostępnych dokumentów i multimediów.

Jeżeli w prowadzonej działalności gospodarczej wykorzystujesz sprzęt informatyczny szczególnego przeznaczenia[[5]](#footnote-5) to powinien on spełniać wymogi z rozdziału 4. w części V Standardów dostępności oraz być zgodny z obowiązującym prawodawstwem. W tej części Audytu opisz czy posiadany sprzęt oraz jego umiejscowienie może być użytkowany przez osoby ze szczególnymi potrzebami. Zwróć również uwagę na przepisy dotyczące zapewnienia spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze[[6]](#footnote-6), w tym na zapisy artykułów 7-11 oraz 19.

### 2.3. Spełnienie wymogów dostępności informacyjno-komunikacyjnej

W tej części zidentyfikuj bariery, które utrudniają lub uniemożliwiają osobom ze szczególnymi potrzebami komunikowanie się z Twoim przedsiębiorstwem oraz uzyskanie i zrozumienie przez klienta niezbędnych informacji. Możesz kierować się wymogami z rozdziału 2 w części VI Standardów dostępności w części – pętle indukcyjne oraz z wymogami części III Standardów. Jeżeli obowiązują Cię dodatkowe wymogi prawne, uwzględnij je.

#### 2.3.1. Obsługa klienta z wykorzystaniem różnych środków wspierających komunikowanie się oraz dostęp online do tłumacza języka migowego

Wskaż czy w swojej działalności:

* zapewniasz obsługę klienta z wykorzystaniem różnych środków wspierających komunikowanie się, na przykład SMS, MMS, komunikatory internetowe, pocztę elektroniczną, za pośrednictwem aplikacji do wideo rozmowy,
* oferujesz dostęp online do tłumacza języka migowego,
* oferujesz dostęp do tłumacza-przewodnika da osób głuchoniewidomych.

Pamiętaj, że na dostępność informacyjno-komunikacyjną Twojego przedsiębiorstwa mają także wpływ Twoi pracownicy, którzy odpowiadają za kontakt z klientami. Zastanów się czy Twoi pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie.

#### 2.3.2. Obsługa klienta z wykorzystaniem rozwiązań wspomagające słyszenie

Opisz jakie rozwiązania stosujesz przy obsłudze klientów słabosłyszących. Wskaż czy wykorzystujesz rozwiązanie wspomagające słyszenie, np.:

* pętla indukcyjna – dostarcza dźwięk w postaci fal elektromagnetycznych,
* system FM – dostarcza dźwięk w postaci fal radiowych,
* system IR – dostarcza dźwięk, wykorzystując podczerwień,
* system Bluetooth – dostarcza dźwięk w podobny sposób jak w systemach głośnomówiących.

Pamiętaj, że na dostępność informacyjno-komunikacyjną Twojego przedsiębiorstwa mają także wpływ Twoi pracownicy, którzy odpowiadają za kontakt z klientami. Zastanów się czy Twoi pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie.

#### 2.3.3. Inne przedsięwzięcia

Wskaż czy posiadasz na swojej stronie internetowej informację o zakresie swojej działalności gospodarczej, zgodnej z art. 6 pkt. 3 ustawy o zapewnieniu dostępności.

Taka informacja powinna być opublikowana w 3 formach:

* elektronicznego pliku z tekstem, który można odczytać maszynowo,
* nagrania w polskim języku migowym PJM,
* tekstu łatwego do czytania ETR.

Opisz czy zapewniasz na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami możliwość komunikacji w formie[[7]](#footnote-7) określonej w tym wniosku.

Pamiętaj, że na dostępność informacyjno-komunikacyjną Twojego przedsiębiorstwa mają także wpływ Twoi pracownicy, którzy odpowiadają za kontakt z klientami. Zastanów się czy Twoi pracownicy posiadają odpowiednią wiedzę i umiejętności w tym zakresie.

## 3. Działania poprawiające dostępność

### 3.1. Działania poprawiające dostępność architektoniczną

W tej części opisz planowane przedsięwzięcia, uwzględniając zakres prac oraz parametry inwestycji. Pamiętaj, że zakres działań powinien być zgodny ze Standardami oraz obowiązującym prawodawstwem. Dopuszczalne są przypadki, kiedy to z obiektywnych względów nie będzie możliwości spełnienia w ramach danej inwestycji wszystkich zasad wynikających ze Standardów. Takie sytuacje będą miały miejsce, kiedy to ze względów architektonicznych, sposobu zaprojektowania i wykonania danego budynku czy zastosowanej technologii nie będzie faktycznej możliwości realizacji inwestycji w pełni odwzorowującej wymogi. Takie przypadki będą wymagały dodatkowego uzasadnienia i będą podlegały indywidualnej ocenie.

Jednocześnie, jeżeli w ramach Projektu wystąpią zarówno koszty finansowane ze środków pożyczki oraz z innych źródeł (środki własne) potwierdzenie zgodności ze Standardami dokonywane będzie wyłącznie w odniesieniu do tej części, która ma zostać sfinansowana ze środków pożyczki na dostępność dla przedsiębiorców.

#### 3.1.1. Działania poprawiające otoczenie i strefę wejściową do budynku

W tej części Audytu opisz zakres planowanych prac mających na celu likwidację barier architektonicznych w dostępie do budynku. W szczególności odnieś się do zaleceń/wytycznych zawartych w rozdziale VI. Standardów pkt. 2 Budynek w części – Strefa wejścia/wiatrołap, drzwi wejściowe/domofon oraz elementy wyposażenia ułatwiające orientację w budynku oraz przekaz informacji.

Jeżeli Projekt obejmuje modernizację strefy wejścia - uzupełnij Załącznik nr 1 do Audytu dostępności ex-ante.

Jeżeli Projekt obejmuje wyposażenie budynku w elementy ułatwiające orientację w budynku oraz przekaz informacji – uzupełnij Załącznik nr 2 do Audytu dostępności ex-ante.

#### 3.1.2. Działania poprawiające komunikację pionową i poziomą w budynku

W tej części Audytu opisz zakres planowanych prac mających na celu likwidację barier architektonicznych w dostępie do budynku. W szczególności odnieś się do zaleceń/ wytycznych zawartych w rozdziale VI. Standardów pkt. 2 Budynek w części – Komunikacja pionowa budynku, komunikacja pozioma budynku.

##### 3.1.2.1. Budowa pochylni

Opis budowy pochylni powinien zawierać co najmniej:

* szerokość płaszczyzny ruchu,
* długość pochylni, zastosowane spoczniki i ich powierzchnia manewrowa,
* kąt nachylenia,
* rodzaj i umiejscowienie poręczy.

##### 3.1.2.2. Montaż platform pionowych i ukośnych

W zakresie montażu platformy podaj:

* wymiary platformy,
* maksymalny udźwig,
* opis obsługi podnośnika, możliwości samodzielnego wejścia/zejścia.

##### 3.1.2.3. Budowa/montaż dźwigów osobowych w budynku

Planując budowę dźwigów osobowych (wind), w Audycie dostępności ex-ante opisz zakres prac oraz planowane umiejscowienie urządzenia w budynku. Jeżeli posiadasz projekt techniczny, do Audytu dostępności ex-ante załącz rysunek wskazujący miejsce budowy/ montażu.

Jeżeli Projekt dotyczy modernizacji istniejącej windy – wskaż czy nowa winda będzie spełniała wszystkie wymogi. Jeżeli któryś wymóg nie zostanie spełniony – pamiętaj, by podać szczegółowe uzasadnienie, a Twój wniosek będzie podlegał indywidualnej ocenie.

###### Opis powinien zawierać co najmniej:

1. Informacje o przestrzeni manewrowej przed dźwigiem osobowym:
   * odległość pomiędzy drzwiami przystankowymi dźwigu a przeciwległą ścianą lub inna przegrodą,
   * oznaczenia dźwigów osobowych i ich obramowania,
   * oznaczenia pięter,
2. Charakterystykę dźwigu:
   * maksymalny udźwig,
   * rodzaj dźwigu (hydrauliczny/elektryczny, przelotowy/nieprzelotowy, zewnętrzny/wewnętrzny, szyb tradycyjny/przeszklony),
3. Wymiary kabiny i jej wyposażenie:
   * szerokość i długość kabiny,
   * szerokość drzwi do kabiny, ich sposób otwierania (np. automatycznie, z czujnikami na podczerwień),
   * informację, czy dostęp do kabiny będzie zapewniony z każdej kondygnacji użytkowej,
   * miejsce i wysokość zamontowanych poręczy w kabinie oraz lustra,
   * różnica poziomów podłogi kabiny dźwigu zatrzymującego się na kondygnacji użytkowej i posadzki tej kondygnacji przy wyjściu z dźwigu,
4. Opis paneli sterujących:
   * zewnętrznego: rodzaj sygnalizacji,
   * wewnętrznego: miejsce zamontowania, oznakowanie i wyróżnienie przycisków dla osób niewidomych i niedowidzących.

Jeżeli Projekt obejmuje działania poprawiające komunikację poziomą – wypełnij Załącznik nr 3 do Audytu dostępności ex-ante.

Jeżeli Projekt obejmuje działania poprawiające komunikację pionową – wypełnij Załącznik nr 4 do Audytu dostępności ex-ante.

#### 3.1.3. Inne przedsięwzięcia

W tej części Audytu opisz zakres planowanych prac – innych niż opisane powyżej, a mających na celu likwidację barier architektonicznych w dostępie do budynku. W szczególności odnieś się do zaleceń/wytycznych zawartych w części VI. Standardów w rozdziale 1 Stanowiska postojowe dla samochodów osób z niepełnosprawnościami oraz rozdziale 2 Budynek w części – pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne.

W przypadku prac związanych dostosowaniem stanowiska obsługi klienta kieruj się wymogami w części IV Standardów z 3 rozdziału Infrastruktura transportu kolejowego – wymagania szczegółowe w części - Kasy, punkty informacyjne i obsługi klienta dostępności.

W przypadku innych prac wykraczających poza zakres wskazany w Standardach, opisz je wraz z uzasadnieniem wskazującym na konieczność wykonania tych prac w celu zapewnienia dostępności do budynku. Zwróć również uwagę na zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób[[8]](#footnote-8).

Określ czy planujesz przeszkolić pracowników z zakresu ewakuacji klienta ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością lub w zakresie obsługi klienta korzystającego z psa asystującego. Podaj ilu pracowników chcesz przeszkolić oraz z jakiego zakresu.

Sprawdź czy uwzględniłeś/ uwzględniłaś wszystkie zalecenia lub wytyczne zawarte   
w rozdziale VI. Standardów. Jeżeli Projekt obejmuje tworzenie stanowisk postojowych dla samochodów osób z niepełnosprawnościami – wypełnij Załącznik nr 5 do Audytu dostępności ex-ante.

Jeżeli Projekt obejmuje tworzenie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych – wypełnij Załącznik nr 6 do Audytu dostępności ex-ante.

Jeżeli Projekt przewiduje dostosowanie stanowiska obsługi klienta – wypełnij Załącznik nr 7 do Audytu dostępności ex-ante.

### 3.2. Działania poprawiające dostępność cyfrową

#### 3.2.1. Działania poprawiające dostępność serwisu internetowego lub aplikacji desktopowej lub aplikacji mobilnej lub aplikacji webowej zgodnie z zasadami WCAG 2.1

W tej części Audytu określ zakres planowanych prac w odniesieniu do zidentyfikowanych błędów wraz z przypisaniem do kryteriów sukcesu WCAG 2.1. Wskaż czy po przeprowadzeniu prac spełnione będą wymagania wszystkich kryteriów sukcesu WCAG 2.1, które zostały wskazane w sekcji 2.2.1.

Jeżeli Projekt obejmuje dostosowanie poprawę dostępności cyfrowej serwisów internetowych i aplikacji – wypełnij Załącznik nr 8 do Audytu dostępności ex-ante.

#### 3.2.2. Inne działania poprawiające dostępność cyfrową

W tej części Audytu opisz zakres planowanych prac – innych niż opisane powyżej, a mających na celu likwidację barier cyfrowych w Twojej działalności gospodarczej.

Jeżeli planujesz zakup sprzętu informatycznego szczególnego przeznaczenia wskaż czy będzie on dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami. W szczególności odnieś się do zaleceń/ wytycznych zawartych w części V. Standardów w rozdziale 4. Jeżeli obowiązują Cię dodatkowe przepisy dotyczące dostępności produktów i usług, to odnieś się do ich wymogów w zakresie planowanego zakupu sprzętu. Zwróć również uwagę na przepisy dotyczące zapewnienia spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze[[9]](#footnote-9).

Określ czy planujesz przeszkolić pracowników z zakresu dostępności cyfrowej np. z tworzenia dostępnych dokumentów, redagowania informacji na stronie internetowej. Podaj ilu pracowników chcesz przeszkolić oraz z jakiego zakresu.

### 3.3. Działania poprawiające dostępność informacyjno-komunikacyjną

#### 3.3.1. Działania poprawiające obsługę klienta z wykorzystaniem różnych środków wspierających komunikowanie się oraz dostęp online do tłumacza języka migowego

W tej części Audytu wskaż jakie działania chcesz zrealizować. Określ czy chcesz sfinansować abonament na usługę tłumacza polskiego języka migowego (PJM), dostęp do tłumacza -przewodnika dla osób głuchoniewidomych.

Określ czy planujesz przeszkolić pracowników z zakresu obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami. Podaj ilu pracowników chcesz przeszkolić oraz z jakiego zakresu.

#### 3.3.2. Działania poprawiające obsługę klienta z wykorzystaniem rozwiązań wspomagające słyszenie

W tej części Audytu wskaż jakie działania chcesz zrealizować. Określ czy chcesz sfinansować zakup i montaż pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.

Określ czy planujesz przeszkolić pracowników z zakresu obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami. Podaj ilu pracowników chcesz przeszkolić oraz z jakiego zakresu.

#### 3.3.3. Inne przedsięwzięcia poprawiające dostępność informacyjno-komunikacyjną

Określ jakie działania zrealizujesz, aby zapewnić zamieszczenie na swojej stronie internetowej informacji o zakresie Twojej działalności gospodarczej, zgodnej z art. 6 pkt. 3 ustawy o zapewnieniu dostępności.

Wskaż czy planujesz zlecić:

* nagranie informacji o zakresie działalności Przedsiębiorcy w PJM,
* przygotowanie informacji w tekście łatwym do czytania o zakresie działalności.

Określ czy planujesz przeszkolić pracowników z zakresu obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami. Podaj ilu pracowników chcesz przeszkolić oraz z jakiego zakresu.

## 4. Dokumentacja zdjęciowa

Jeżeli chcesz poprawić dostępność architektoniczną działalności gospodarczej to obowiązkowo załącz dokumentację zdjęciową obecnego stanu budynku i otoczenia ze wskazaniem zidentyfikowanych barier w dostępności budynku. Dołącz także dokumentację zdjęciową punktu lub stanowiska obsługi klienta.

1. ex ante – termin oznaczający analizę mającą na celu określenie (ocenę) zapotrzebowania na konkretne działanie przeprowadzone przed jego wdrożeniem. Ex ante znaczy łac. "z góry, przed wydarzeniem się czegoś". (<https://pl.wikipedia.org/wiki/Ocena_ex_ante>) [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, na potrzeby ww. inwestycji za osoby ze szczególnymi potrzebami uznaje się osoby, które ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajdują, muszą podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia barier, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami. [↑](#footnote-ref-2)
3. Sprzęt informatyczny szczególnego przeznaczenia to urządzenia wyspecjalizowane do realizowania konkretnej funkcji, najczęściej samoobsługowe i dostępne publicznie. Są to między innymi infokioski, automaty kolejowe, biletomaty, bankomaty. Są to także urządzenia stosowane prywatnie, ale o zamkniętej konstrukcji i ograniczonym interfejsie, jak drukarki, routery, odtwarzacze, głośniki (Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, str. 166). [↑](#footnote-ref-3)
4. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze . Ustawa wymienia następujące produkty:

   Art. 3. 1. Przepisy ustawy stosuje się do następujących produktów:

   konsumenckich systemów sprzętu komputerowego ogólnego przeznaczenia i ich systemów operacyjnych,

   terminali:

   płatniczych, będących urządzeniami, których głównym przeznaczeniem jest umożliwianie dokonywania płatności z użyciem instrumentów płatniczych w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 30 i …) w fizycznym punkcie sprzedaży,

   samoobsługowych przeznaczonych do oferowania lub świadczenia usług objętych ustawą:

   bankomatów i wpłatomatów,

   automatów biletowych,

   urządzeń do odprawy,

   interaktywnych terminali przeznaczonych do udzielania informacji, z wyjątkiem terminali instalowanych jako zintegrowane części pojazdów samochodowych, statków powietrznych, statków wodnych i taboru kolejowego,

   konsumenckich urządzeń końcowych z interaktywnymi zdolnościami obliczeniowymi wykorzystywanych do oferowania lub świadczenia usług:

   telekomunikacyjnych,

   dostępu do audiowizualnych usług medialnych,

   czytników książek elektronicznych

   – zwanych dalej „produktami”. [↑](#footnote-ref-4)
5. Sprzęt informatyczny szczególnego przeznaczenia to urządzenia wyspecjalizowane do realizowania konkretnej funkcji, najczęściej samoobsługowe i dostępne publicznie. Są to między innymi infokioski, automaty kolejkowe, biletomaty, bankomaty. Są to także urządzenia stosowane prywatnie, ale o zamkniętej konstrukcji i ograniczonym interfejsie, jak drukarki, routery, odtwarzacze, głośniki (Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, str. 166). [↑](#footnote-ref-5)
6. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze . Ustawa wymienia następujące produkty:

   Art. 3. 1. Przepisy ustawy stosuje się do następujących produktów:

   konsumenckich systemów sprzętu komputerowego ogólnego przeznaczenia i ich systemów operacyjnych,

   terminali:

   płatniczych, będących urządzeniami, których głównym przeznaczeniem jest umożliwianie dokonywania płatności z użyciem instrumentów płatniczych w rozumieniu art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 30 i …) w fizycznym punkcie sprzedaży,

   samoobsługowych przeznaczonych do oferowania lub świadczenia usług objętych ustawą:

   bankomatów i wpłatomatów,

   automatów biletowych,

   urządzeń do odprawy,

   interaktywnych terminali przeznaczonych do udzielania informacji, z wyjątkiem terminali instalowanych jako zintegrowane części pojazdów samochodowych, statków powietrznych, statków wodnych i taboru kolejowego,

   konsumenckich urządzeń końcowych z interaktywnymi zdolnościami obliczeniowymi wykorzystywanych do oferowania lub świadczenia usług:

   telekomunikacyjnych,

   dostępu do audiowizualnych usług medialnych,

   czytników książek elektronicznych

   – zwanych dalej „produktami”. [↑](#footnote-ref-6)
7. Komunikacja w wybrany sposób obejmuje na przykład polski język migowy, system językowo-migowy, system komunikacji osób głuchoniewidomych, komunikację w języku polskim na piśmie, symultaniczny przekaz tekstowy, wydruk w brajlu, druk powiększony, informację w tekście łatwym do czytania i rozumienia, tablicę z literami, tablicę z piktogramami. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze . [↑](#footnote-ref-9)