



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



POLSKA FUNDACJA
PFP PRZEDSIĘBIORCZOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



KLON
FUNDUSZ MIKROPRZEZNACZONY



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Mój region w Europie

Szczecin, dnia 13 listopada 2014 roku

Zapytanie ofertowe nr 1 /ADM/2014

Szanowni Państwo!

Polska Fundacja Przedsiębiorczości, jako podmiot realizujący projekty dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach EFRR, EFS oraz projekty Inicjatywy Jeremie (Pomeranus – Jeremie, Wielkopolska Północ – Jeremie, Gryf – Jeremie, Dolny Śląsk – Jeremie, Łódź – Jeremie), zwraca się z prośbą o przygotowanie oferty zgodnie z poniższą specyfikacją:

Przedmiot zamówienia. Zakres usługi/ zakupu	Zakup materiałów biurowych i eksploatacyjnych oraz artykułów spożywczych (zgodnie z załącznikiem) i ich dostawa do siedziby Zleceniodawcy oraz jego obecnych, zamiejscowych Oddziałów.
Oferta	Oferta powinna zawierać: 1) kalkulację cenową zgodnie z załącznikiem do niniejszego zapytania, 2) informację o przyznanych rabatach na zamówienie całościowe, częściowe bądź na poszczególne produkty oraz okres, na jaki zostały przyznane, 3) warunki i koszty transportu/dostarczenia zamówienia, 4) czas związania ofertą, 5) forma składania zamówień (np. telefonicznie, mailowo, poprzez stronę internetową), 6) średni czas realizacji zamówienia, 7) dodatkowo do oferty można dołączyć aktualny katalog Oferenta. CPV: 30000000-9, 30100000-0 Wszystkie kryteria wyboru ofert są równoważne.
Informacje dodatkowe	Zapytanie ofertowe jest przeprowadzane na potrzeby realizacji projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz pozostałej działalności Fundacji na okres od 01.01.2015r. do 31.12.2016r. Załączony wykaz towarów stanowi średnie miesięczne zapotrzebowanie na materiały biurowe i eksploatacyjne oraz art. spożywcze. Dostawa materiałów odbywać się będzie do siedziby Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości w Szczecinie, a także do Oddziałów w Bydgoszczy, Gdańsku, Gdyni, Gorzowie Wielkopolskim, Jeleniej Górze, Koszalinie, Lesznie, Łodzi, Pile, Poznaniu, Słupsku, Wałczu oraz Wrocławiu.

Projekty współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2007-2013



	<p>Zleceniodawca będzie składał zamówienia sukcesywnie u Dostawcy drogą elektroniczną lub telefonicznie.</p> <p>Dostawca zapewni odbiór zużytych tonerów, bębnow i baterii wraz z potwierdzeniem oraz udokumentuje użycie artykułów.</p> <p>Spośród nadesłanych ofert wybranych zostanie trzech dostawców, z zaznaczeniem, iż podmiot, który zostanie wybrany jako główny dostawca, będzie realizował dostawę artykułów PFP w wysokości średnio ok. 60 % wartości zamówień, kolejni dostawcy średnio po 20% wartości zamówień.</p>
Forma płatności	Przelew w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Fundacji w Szczecinie przez Dostawcę.
Termin nadsyłania ofert	<p>28 listopada 2014r. do godz. 15.00 (data wpływu do PFP)</p> <p>1) osobiście,</p> <p>2) faksem (91 312 92 01),</p> <p>3) pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adres pfp@pfp.com.pl</p> <p>UWAGA: W przypadku wysyłania ofert za pomocą poczty elektronicznej prosimy o sporządzenie oferty, wydrukowanie jej, podpisanie, zeskanowanie i wysłanie jako załącznik do maila.</p>
Kryteria wyboru	<p>Podstawą oceny ofert będą następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) koszt kompletnego, przeciętnego zamówienia zgodnie z załącznikiem, 2) średni czas realizacji zamówienia, 3) wysokość przyznanych rabatów oraz ich zakres jak również okres, na jaki zostały przyznane, 4) forma składania zamówień, 5) warunki i koszty transportu, 6) zgodność z zapytaniem i czas związania z ofertą, 7) zasady odbioru wraz z potwierdzeniem przyjęcia zużytych tonerów oraz baterii, 8) oferty zostaną uszeregowane od najkorzystniejszej, do najmniej korzystnej i otrzymają punkty zgodnie z zasadą, że najkorzystniejsza oferta otrzymuje 1 punkt, a każda mniej korzystna o 1 punkt więcej. Przyznane punkty zostaną zważone zgodnie z wagami przyporządkowanymi do poszczególnych kryteriów. Jako najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najmniejszej łącznej liczbie punktów uzyskanej po zsumowaniu zważonych punktów z poszczególnych kryteriów punktowych, 9) zamawiający zastrzega sobie prawo spotkania z wybranymi oferentami, w celu wyjaśnienia lub uściślenia oferty, 10) zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia lub ograniczenia wielkości zamówień i asortymentu oraz wskazania nowego miejsca dostawy 11) zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub częściowych.
Zleceniodawca	<p>Polska Fundacja Przedsiębiorczości</p> <p>ul. Monte Cassino 32, 70-466 Szczecin</p> <p>NIP 851-22-42-911</p>

W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z Panią Agnieszką Jabłońską tel. +48 91 312 92 16, e-mail pfp@pfp.com.pl.