



Szanowni Państwo,

Polska Fundacja Przedsiębiorczości (PFP) – jako instytucja wspierająca rozwój mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (MSP) oraz **Urząd Miasta w Gorzowie Wlkp.** mają przyjemność zaprosić Państwa na bezpłatne szkolenie pt. „**Metody wspierające skuteczne porozumiewanie się w organizacji**”.

O komunikowaniu się w organizacjach napisano tysiące książek, miliony artykułów. Większość menedżerów i pracowników brała wielokrotnie udział w szkoleniach na ten temat. Dlaczego zatem wciąż stanowi jedno z najsłabszych ogniw w organizacjach, na różnych poziomach struktury organizacyjnej? Z jakiego powodu członkowie zespołu nie dotrzymują zobowiązań, nie potrafią udzielać sobie konstruktywnej informacji zwrotnej, dostosować komunikatu do osoby, z którą rozmawiają, wchodzą w gry psychologiczne prowadzące, m.in. do spadku efektywności czy wzajemnego sabotowania działań?

Zapraszam Cię do poszukania odpowiedzi na te i wiele innych pytań wynikających z Twojej zawodowej codzienności, w trakcie warsztatu, który poprowadzę 24.09.2019r. w Gorzowie Wlkp.

Celem szkolenia jest:

- uporządkowanie wiedzy z zakresu elementów wpływających na poziom komunikacji w firmie
- budowanie samoświadomości w zakresie porozumiewania się
- poznanie modeli usprawniających procesy komunikacyjne i poprawiające ich skuteczność

Szkolenie kierowane jest do osób aktywnych zawodowo – menedżerów, pracowników HR, właścicieli firm, które są otwarte na pogłębianie wiedzy z zakresu praktycznej psychologii, gotowe na przyjrzenie się mocnym i słabym stronom komunikowania się w firmie oraz lubiące warsztatowy charakter szkoleń.

Podczas szkolenia uczestnicy będą pracowali indywidualnie oraz grupowo wykonując testy, ćwiczenia, symulacje, analizując studia przypadków, udzielając feedbacku. Około 70-80% warsztatów przeznaczona jest na część praktyczną.

Szkolenie poprowadzi pani **Elżbieta Stelmach** – trener biznesu z ponad dwudziestoletnim doświadczeniem, certyfikowany Trener i Partner FRIS, Praktyk Analizy Transakcyjnej, dyplomowany coach i doradca zawodowy, coach kryzysowy, przedsiębiorca, właściciel Centrum Szkoleniowo-Rozwojowego Sapientia w Szczecinie.

Szkolenie odbędzie się **24 września 2019 r.** w godzinach od 9.00 do 16.00 w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. przy ul. Sikorskiego 3-4 w **Gorzowie Wlkp.**

Udział w szkoleniu jest bezpłatny.

W celu zapisania się na szkolenie, zapraszamy do rejestracji na stronie internetowej Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości (www.pfp.com.pl). Rejestracja na szkolenie jest możliwa tylko za pośrednictwem formularza.



[ZAPISZ SIĘ](#)

W razie pytań, prosimy o kontakt z panią Patrycją Pińkowską, tel.: (91) 312-92-22, e-mail: p.pinkowska@pfp.com.pl.

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu jest jednoznaczne z potwierdzeniem przez Uczestnika zapoznania się z [ogólnymi warunkami organizacyjnymi szkoleń PFP](#) i wyrażeniem zgody na ich zastosowanie.

Zapraszamy serdecznie!

Program szkolenia

„Metody wspierające skuteczne porozumiewanie się w organizacji”

Godzina	Temat zajęć
9.00 – 09.15	Powitanie uczestników i wprowadzenie
9.15 – 10.30	1. Kluczowe aspekty skutecznej komunikacji w biznesie: <ul style="list-style-type: none"> a. kontraktowanie b. role członków zespołu, pozycje życiowe a sposób komunikowania się c. język faktów a język opinii, czyli czy Ty widzisz/słyszysz/czujesz to samo, co ja? d. otwartość na różnorodność, a tym samym różnice zdań e. bariery w skutecznej komunikacji f. komunikacja międzypokoleniowa 2. Autodiagnoza – test.
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 12.15	1. Style Myślenia FRIS jako narzędzie budujące samoświadomość komunikacyjną: <ul style="list-style-type: none"> a. 4 Style Myślenia – mocne i słabe strony w komunikowaniu się z innymi b. rodzaje informacji zwrotnej a Style Myślenia - ćwiczenia
12.15 – 12.30	Przerwa
12.30 – 14.15	1. Model Analizy Transakcyjnej jako narzędzie wspierające skuteczne porozumiewanie się: <ul style="list-style-type: none"> a. wewnętrzne trio: Rodzic, Dorosły, Dziecko b. rodzaje transakcji w organizacji - ćwiczenia c. gry psychologiczne – zysk czy koszt w komunikacji firmowej?
14.15 – 14.30	Przerwa
14.30 – 16.00	1. Action Learning, facylitacja, coaching – efektywne metody komunikacyjne.
16.00	Zakończenie szkolenia